

Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые должностным лицом при осуществлении административной процедуры по заявлениям граждан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

Наименование административной процедуры	Должность, фамилия, имя собственное, отчество лица, осуществляющего административную процедуру, номер телефона	Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые должностным лицом управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома при осуществлении административной процедуры
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	-
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации</i>
2.7. Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета</i>
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12недельного срока беременности	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации</i>
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации</i>
2.9 ¹ . Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации</i>

2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета</i> <i>сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации</i>
2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-	Главный специалист Полякова Мария Викторовна,	<i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета</i>

инвалидом в возрасте до 18 лет	8 (02330) 4-28-10	
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.18 ¹ . Выдача справки о неполучении пособия на детей	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10 Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	-
2.26. Выдача справки о размере пенсии	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.27. Выдача справки о неполучении пенсии	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	-
2.30. Регистрация граждан в качестве безработных	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.31. Выдача справки о регистрации гражданина в качестве безработного	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.32. Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным, гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации	Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	<i>справка о месте жительства и составе семьи (при необходимости)</i>
2.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде:		-

<p>2.33.1. ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий</p>	<p>Прием документов осуществляется государственным учреждением «Центр социального обслуживания населения Ветковского района».</p> <p>Завлянова Жанна Юхаевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -24-66 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p> <p>Голубцова Анна Васильевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -27-71</p>	<p><i>справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета, а в случае, если члены семьи не зарегистрированы по адресу заявителя, – справки о месте их жительства (при необходимости)</i></p> <p><i>справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (при необходимости)</i></p> <p><i>справки о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав (при необходимости)**</i></p> <p><i>документы, подтверждающие получение льгот по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования в размере их денежного эквивалента (при необходимости)</i></p> <p><i>другие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной</i></p>
--	--	---

	<p>адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p>	<p><i>помощи (при необходимости)</i></p>
<p>2.33.2. социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников</p>	<p>Прием документов осуществляется государственным учреждением «Центр социального обслуживания населения Ветковского района».</p> <p>Завлянова Жанна Юхаевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -24-66 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p> <p>Голубцова Анна Васильевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -27-71 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p>	<p><i>справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета – для предоставления социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим IV степень утраты здоровья (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения, подтверждающие, что ребенку-инвалиду до 18 лет, имеющему IV степень утраты здоровья, инвалиду I группы вследствие профессионального заболевания или трудового увечья не производилась оплата расходов на приобретение подгузников за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения о предоставлении (непредоставлении) социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников по прежнему месту жительства заявителя – при изменении места жительства (места пребывания) заявителя (при необходимости)</i></p>

<p>2.33.4. обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни</p>	<p>Прием документов осуществляется государственным учреждением «Центр социального обслуживания населения Ветковского района».</p> <p>Завлянова Жанна Юхаевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -24-66 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p> <p>Голубцова Анна Васильевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -27-71 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p>	<p><i>справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счета (при необходимости)</i></p> <p><i>справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (при необходимости)</i></p> <p><i>справки о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав (при необходимости)**</i></p> <p><i>другие документы и (или) сведения, необходимые для обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни</i></p>
<p>2.34. Выдача справки о предоставлении государственной адресной социальной помощи</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p>-</p>
<p>2.35. Выплата пособия на погребение умершего пенсионера умершего безработного</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p> <p>Заведующий сектором Гриева Наталья</p>	<p><i>справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета на дату смерти (при необходимости) справки об уплате обязательных страховых взносов в бюджет</i></p>
<p>умершего не работавшего гражданина</p>	<p>Александровна, 8 (02330) 4-28-07</p> <p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p><i>государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и о доходах, с которых они исчислены, лицам, уплачивающим обязательные страховые взносы самостоятельно (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости) справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребение</i></p>

		<i>справка о регистрации гражданина в качестве безработного (при необходимости)</i>
2.35 ¹ . Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	-
2.38. Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>копия заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии (выписка из акта освидетельствования в медико-реабилитационной экспертной комиссии) о группе и причине инвалидности лица, за которым осуществляется уход (если такие документы отсутствуют в органе по труду, занятости и социальной защите) сведения о неполучении пособия по безработице</i></p> <p><i>справка (сведения) о неполучении ежемесячной страховой выплаты в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний или ежемесячного денежного содержания в соответствии с законодательством о государственной службе сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства справка о неполучении пенсии лицом, осуществляющим уход (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения о регистрации по месту пребывания в Республике Беларусь лица, осуществляющего уход, и (или) лица, за которым осуществляется уход (при необходимости)</i></p>

2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.41. Выдача разрешения на снятие с учета в органах ГАИ автомобиля с соответствующей модификацией управления, переданного инвалиду в пользование, для реализации или сдачи автомобиля организациям Белорусского государственного объединения по заготовке, переработке и поставке лома и отходов черных и цветных металлов или организациям потребительской кооперации, а также организациям, входящим в состав государственного торгово-производственного объединения «Белресурсы»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
2.42. Выдача справки о размере повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их экономически несостоятельными (банкротами)	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	-
2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	-
2.46. Принятие решения о назначении семейного капитала	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>справка (справки) о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета</i></p> <p><i>. сведения о лишении родительских прав, отобрании ребенка (детей) из семьи по решению суда, отказе от ребенка (детей), установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства)</i></p> <p><i>сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей (в том числе акт обследования семьи, воспитывающей детей в возрасте до 18 лет, составленный для выдачи удостоверения многодетной семьи) - если документально не определено место проживания детей с одним из родителей и не установлены алименты на содержание детей</i></p>

2.47. Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала:		
2.47.2 на получение на платной основе общего высшего образования, специального высшего образования, среднего специального образования в государственных учреждениях образования	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) "Семейный капитал" (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)</i>
Республики Беларусь, учреждениях высшего и среднего специального образования потребительской кооперации Республики Беларусь и учреждениях высшего образования Федерации профсоюзов Беларуси		<i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i> <i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i>
2.47.3. на получение платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) "Семейный капитал" (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)</i> <i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i> <i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i>
2.47.4. на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)</i> <i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i> <i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека»</i>

<p>2.48. Принятие решения о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами семейного капитала после истечения 18 лет с даты рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) которого семья приобрела право на назначение семейного капитала</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p><i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) "Семейный капитал" (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)</i></p> <p><i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о совершении умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i></p>
<p>2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p>-</p>
<p>3.2. Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p>-</p>
<p>3.3. Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, имеющих специальные звания, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p>-</p>
<p>3.4. Выдача удостоверения о праве на льготы лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p>-</p>

3.5. Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г. Ленинграда с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью «За оборону Ленинграда», и лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.6. Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившей в новый брак супруге (супругу) военнослужащего, погибшего в годы Великой Отечественной войны, в странах, где велись боевые действия, или при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей)	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.7. Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) лиц, перечисленных в статье 22 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 года «О ветеранах»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.8. Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест принудительного содержания, удостоверения бывшего совершеннолетнего узника фашистских концлагерей, тюрем, гетто	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	<i>сведения о нахождении граждан в местах принудительного содержания – из органов государственной безопасности, Министерства обороны, архивов, музеев, созданных в местах размещения бывших фашистских концлагерей (при необходимости)</i>

3.13 ¹ . Выдача удостоверения национального образца:		-
3.13 ¹ .2. инвалида боевых действий на территории других государств	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.14. Выдача пенсионного удостоверения	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-

3.17. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.18. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.20. Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных в пункте 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	<i>справка о месте жительства и составе семьи кандидата в опекуны (попечители) или копия лицевого счета</i> <i>сведения о том, имеет ли кандидат в опекуны (попечители) судимость за умышленные преступления или осуждался ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека</i> <i>сведения о том, лишился ли кандидат в опекуны (попечители) родительских прав, было ли ранее в отношении него отменено усыновление (удочерение)</i> <i>сведения о том, признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители) от обязанностей опекуна (попечителя) за</i>
		<i>ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (при необходимости)</i>
4.8. Принятие решения об установлении патронажа (назначении помощника)	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
20.2. Выдача справки:		

20.2.3 ¹ . о страховании гражданина, проходящего альтернативную службу, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей альтернативной службы	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
20.6 ¹ . Выдача справки о направлении на альтернативную службу	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-