

Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые должностным лицом при осуществлении административной процедуры по заявлениям граждан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200

«Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

Наименование административной процедуры	Должность, фамилия, имя собственное, отчество лица, осуществляющего административную процедуру, номер телефона	Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые должностным лицом управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома при осуществлении административной процедуры
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	-
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i></p> <p><i>сведения о средней численности работников коммерческой организации со средней численностью работников до 15 человек включительно</i></p>
2.7. Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i></p>
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i></p> <p><i>сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации</i></p>
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i></p> <p><i>сведения о средней численности работников коммерческой организации со средней численностью работников до 15 человек включительно</i></p>
2.9 ¹ . Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i></p>

		<i>сведения о средней численности работников коммерческой организации со средней численностью работников до 15 человек включительно</i>
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i> <i>сведения о средней численности работников коммерческой организации со средней численностью работников до 15 человек включительно</i> <i>справка о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста (запрашивается в случае назначения пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей в управлении (отделе) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительного комитета, управления (отделе) социальной защиты местной администрации района в городе (далее - орган по труду, занятости и социальной защите), - для одного из родителей (матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, осуществляющих уход за инвалидом с детства I группы и получающих пособие, предусмотренное законодательством, если инвалид с детства I группы приходится этому родителю сыном (дочерью), пасынком (падчерицей), усыновленным (удочеренным) лицом</i>
2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи</i>
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.18 ¹ . Выдача справки о неполучении пособия на детей	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10 Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	-
2.26. Выдача справки о размере пенсии	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.27. Выдача справки о неполучении пенсии	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07	-
2.30. Регистрация граждан в качестве безработных	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
2.31. Выдача справки о регистрации гражданина в качестве безработного	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-

<p>2.32. Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным, гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации</p>	<p>Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна, 8 (02330) 4-28-07</p>	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (с указанием сведений о месте жительства и состава семьи) (при необходимости)</i></p>
<p>2.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде:</p>		<p>-</p>
<p>2.33.1. ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий</p>	<p>Прием документов осуществляется государственным учреждением «Центр социального обслуживания населения Ветковского района»</p> <p>Завлянова Жанна Юхаевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -24-66 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p> <p>Голубцова Анна Васильевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -27-71 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p>	<p><i>справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи, а в случае, если члены семьи не зарегистрированы по адресу заявителя, – справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (с указанием сведений о месте их жительства) (при необходимости)</i></p> <p><i>справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (при необходимости)</i></p> <p><i>информация о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав (при необходимости)**</i></p> <p><i>документы, подтверждающие получение льгот по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования в размере их денежного эквивалента (при необходимости)</i></p> <p><i>другие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи (при необходимости)</i></p>

<p>2.33.2. социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников</p>	<p>Прием документов осуществляется государственным учреждением «Центр социального обслуживания населения Ветковского района»</p> <p>Завлянова Жанна Юхаевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -24-66 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p> <p>Голубцова Анна Васильевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -27-71 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p>	<p><i>справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи – для предоставления социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим IV степень утраты здоровья (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения, подтверждающие, что ребенку-инвалиду до 18 лет, имеющему IV степень утраты здоровья, инвалиду I группы вследствие профессионального заболевания или трудового увечья не производилась оплата расходов на приобретение подгузников за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения о предоставлении (непредоставлении) социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников по прежнему месту жительства заявителя – при изменении места жительства (места пребывания) заявителя (при необходимости)</i></p>
<p>2.33.4. обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни</p>	<p>Прием документов осуществляется государственным учреждением «Центр социального обслуживания населения Ветковского района»</p> <p>Завлянова Жанна Юхаевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -24-66 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p> <p>Голубцова Анна Васильевна, заведующий отделением первичного приема, анализа, информирования, прогнозирования и социальной поддержки населения тел. 8 (02330) 4 -27-71 адрес: г.Ветка, ул.Первомайская, 11, 1 этаж, к.7</p>	<p><i>справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (при необходимости)</i></p> <p><i>справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье (при необходимости)</i></p> <p><i>информация о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав (при необходимости)**</i></p> <p><i>сведения об отсутствии факта обеспечения продуктами питания ребенка по месту регистрации родителя (при регистрации родителей по разным адресам)</i></p> <p><i>другие документы и (или) сведения, необходимые для обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни</i></p>
<p>2.34. Выдача справки о предоставлении государственной адресной социальной помощи</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p>-</p>
<p>2.35. Выплата пособия на погребение умершего пенсионера умершего безработного</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p> <p>Заведующий сектором Гриева Наталья Александровна,</p>	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи на дату смерти (при необходимости)</i></p> <p><i>сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального</i></p>

<p>умершего не работавшего гражданина</p>	<p>8 (02330) 4-28-07</p> <p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	<p><i>предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости)</i></p> <p><i>справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребение</i></p> <p><i>информация о регистрации гражданина безработным (при необходимости)</i></p>
<p>2.35¹. Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего</p>	<p>Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05</p>	<p>-</p>
<p>2.38. Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p><i>копии заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии, индивидуальной программы реабилитации, абилитации инвалида, содержащие сведения о группе инвалидности и нуждаемости инвалида I группы в постоянном уходе, – из организации здравоохранения (при отсутствии указанных документов (сведений) в органе по труду, занятости и социальной защите по месту жительства инвалида I группы)</i></p> <p><i>сведения, подтверждающие отсутствие регистрации гражданина, обратившегося за осуществлением административной процедуры (далее в настоящем пункте – заинтересованное лицо), безработным, о непрохождении заинтересованным лицом подготовки, профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или освоения содержания образовательной программы обучающихся курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, офицерских курсов и иных видов обучающих курсов) в рамках образовательных программ дополнительного образования взрослых в дневной форме получения образования по направлению органов по труду, занятости и социальной защите – из органа по труду, занятости и социальной защите (при отсутствии указанных сведений в органе по труду, занятости и социальной защите по месту жительства инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста)</i></p> <p><i>сведения о неполучении заинтересованным лицом ежемесячной страховой выплаты в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – из обособленных подразделений Белорусского республиканского унитарного страхового предприятия «Белгосстрах»</i></p> <p><i>сведения о неполучении заинтересованным лицом ежемесячного денежного содержания в соответствии с законодательством о государственной службе – из органа по труду, занятости и социальной</i></p>

защите по месту жительства заинтересованного лица (при отсутствии указанных сведений в органе по труду, занятости и социальной защите по месту жительства инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста)

сведения о неполучении заинтересованным лицом государственной пенсии, в том числе в соответствии с международными договорами Республики Беларусь в области социального (пенсионного) обеспечения, – из органа по труду, занятости и социальной защите, Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, пенсионных органов Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Министерства по чрезвычайным ситуациям, Комитета государственной безопасности (при отсутствии указанных сведений в органе по труду, занятости и социальной защите по месту жительства инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста)

сведения, подтверждающие, что заинтересованное лицо не работает по трудовому договору, не выполняет работы по гражданско-правовому договору, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг и создание объектов интеллектуальной собственности, – из государственного информационного ресурса «Реестр индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования» (посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы)

сведения, подтверждающие отсутствие регистрации заинтересованного лица в качестве индивидуального предпринимателя, собственника имущества (учредителя, участника) юридического лица, выполняющего функции руководителя этого юридического лица, – из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

сведения о регистрации заинтересованного лица в качестве индивидуального предпринимателя и неосуществлении им деятельности в связи с нахождением в процессе прекращения деятельности (в отношении матери, отца, сына, дочери, супруга или супруги, опекуна (попечителя) инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста) – из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

сведения о регистрации заинтересованного лица в качестве индивидуального предпринимателя и приостановлении его деятельности в случаях, установленных законодательными актами, за исключением

приостановления деятельности в связи с уходом за ребенком до достижения им возраста 3 лет (в отношении матери, отца, сына, дочери, супруга или супруги, опекуна (попечителя) инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста), – из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

сведения из решения местного исполнительного и распорядительного органа, подтверждающие, что заинтересованное лицо является опекуном (попечителем) инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста, – из местного исполнительного и распорядительного органа (при отсутствии указанных сведений в органе по труду, занятости и социальной защите по месту жительства инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста)

сведения о приостановлении деятельности лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, в связи с уходом за ребенком до достижения им возраста 3 лет (в отношении матери, отца, сына, дочери, супруга или супруги, опекуна (попечителя) инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста) – из органов Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты

сведения об отсутствии у заинтересованного лица свидетельства на осуществление нотариальной деятельности либо о том, что заинтересованное лицо является нотариусом, но его полномочия приостановлены в порядке, установленном законодательством, – из списка нотариусов, размещенного в открытом доступе на официальном сайте Министерства юстиции в глобальной компьютерной сети Интернет

сведения, подтверждающие отсутствие у заинтересованного лица статуса адвоката, либо о том, что заинтересованное лицо является адвокатом и его деятельность приостановлена в порядке, установленном законодательством, – из территориальной коллегии адвокатов, Министерства юстиции

сведения, подтверждающие, что инвалид I группы либо лицо, достигшее 80-летнего возраста, не являются получателем ренты согласно договору пожизненного содержания с иждивением, – из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы)

сведения о наличии (отсутствии) у заинтересованного лица непогашенной или неснятой судимости за умышленные менее тяжкие преступления,

		<i>предусмотренные в главах 19–22 и 24 Уголовного кодекса Республики Беларусь, а также за тяжкие или особо тяжкие преступления – из единого государственного банка данных о правонарушениях</i>
2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-
2.42. Выдача справки о размере повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их банкротами	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	-
2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания	Главный бухгалтер Молдованова Анна Алексеевна, 8 (02330) 4-28-05	-
2.46. Принятие решения о назначении семейного капитала	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	<p><i>справка (справки) о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи – на всех членов семьи, постоянно проживающих в Республике Беларусь (граждан Республики Беларусь, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</i></p> <p><i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) у родителей по решению суда, отказе от ребенка (детей), установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства)</i></p> <p><i>сведения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении, об отобрании ребенка (детей) у родителей по решению комиссии по делам несовершеннолетних городского, районного исполнительного комитета, местной администрации района в городе или органа опеки и попечительства</i></p> <p><i>сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей (в том числе акт обследования семьи, воспитывающей детей в возрасте до 18 лет, составленный для выдачи удостоверения многодетной семьи) –</i></p>

		<p><i>если документально не определено место проживания детей с одним из родителей и не установлены алименты на содержание детей</i></p>
<p>2.47. Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала:</p>		
<p>2.47.2 на получение на платной основе общего высшего образования, специального высшего образования, среднего специального образования в государственных учреждениях образования Республики Беларусь, учреждениях высшего и среднего специального образования потребительской кооперации Республики Беларусь и учреждениях высшего образования Федерации профсоюзов Беларуси</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p><i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)***</i></p> <p><i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) у родителей по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении, об отобрании ребенка (детей) у родителей по решению комиссии по делам несовершеннолетних городского, районного исполнительного комитета (местной администрации района в городе) или органа опеки и попечительства – при обращении гражданина, которому назначен семейный капитал</i></p> <p><i>сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей (в том числе акт обследования семьи) – если родители расторгли брак и документально не определено место проживания ребенка (детей) с одним из родителей, не установлены алименты на содержание ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i></p>

<p>2.47.3. . на получение платных медицинских услуг, оказываемых государственными организациями здравоохранения</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p><i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)***</i></p> <p><i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) у родителей по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении, об отобрании ребенка (детей) у родителей по решению комиссии по делам несовершеннолетних городского, районного исполнительного комитета (местной администрации района в городе) или органа опеки и попечительства – при обращении гражданина, которому назначен семейный капитал</i></p> <p><i>сведения учреждений образования, а также иных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей (в том числе акт обследования семьи) – если родители расторгли брак и документально не определено место проживания ребенка (детей) с одним из родителей, не установлены алименты на содержание ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i></p>
<p>2.47.4. на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p><i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)***</i></p> <p><i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) у родителей по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении, об отобрании ребенка (детей) у родителей по решению комиссии по делам несовершеннолетних городского, районного исполнительного комитета (местной администрации района в городе) или органа опеки и попечительства – при обращении гражданина, которому назначен семейный капитал</i></p> <p><i>сведения учреждений образования, а также иных организаций и</i></p>

		<p><i>индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей (в том числе акт обследования семьи) – если родители расторгли брак и документально не определено место проживания ребенка (детей) с одним из родителей, не установлены алименты на содержание ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i></p>
<p>2.48. Принятие решения о распоряжении средствами семейного капитала после истечения 18 лет с даты рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) которого назначен семейный капитал</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	<p><i>сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)***</i></p> <p><i>сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) у родителей по решению суда, отказе от ребенка (детей)</i></p> <p><i>сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека</i></p>
<p>2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения</p>	<p>Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10</p>	-
<p>3.2. Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	-
<p>3.3. Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)</p>	<p>Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73</p>	-

3.4. Выдача удостоверения о праве на льготы лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.5. Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г. Ленинграда с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью «За оборону Ленинграда», и лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.6. Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившей в новый брак супруге (супругу) военнослужащего, погибшего в годы Великой Отечественной войны, в странах, где велись боевые действия, или при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей)	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.7. Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) лиц, перечисленных в статье 22 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 года «О ветеранах»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.8. Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест принудительного содержания, удостоверения бывшего совершеннолетнего узника фашистских концлагерей, тюрем, гетто	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	<i>сведения о нахождении граждан в местах принудительного содержания – из органов государственной безопасности, Министерства обороны, архивов, музеев, созданных в местах размещения бывших фашистских концлагерей (при необходимости)</i>
3.13 ¹ . Выдача удостоверения национального образца:		-
3.13 ¹ .2. инвалида боевых действий на территории других государств	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.14. Выдача пенсионного удостоверения	Главный специалист Полякова Мария Викторовна, 8 (02330) 4-28-10	-

3.17. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.18. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
3.20. Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных в пункте 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	<p><i>справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи кандидата в опекуны (попечители)</i></p> <p><i>сведения о том, имеет ли кандидат в опекуны (попечители) судимость за умышленные преступления или осуждался ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека</i></p> <p><i>сведения о том, лишился ли кандидат в опекуны (попечители) родительских прав, было ли ранее в отношении него отменено усыновление (удочерение)</i></p> <p><i>сведения о том, признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители) от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (при необходимости)</i></p>
4.8. Принятие решения об установлении патронажа (назначении помощника)	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей	Заведующий сектором Потапович Ирина Евгеньевна, 8 (02330) 4-27-73	-
20.2. Выдача справки:		

20.2.3 ¹ . о страховании гражданина, проходящего альтернативную службу, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей альтернативной службы	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-
20.6 ¹ . Выдача справки о направлении на альтернативную службу	Главный специалист Кондрикова Мария Анатольевна, 8 (02330) 4-27-97	-

<*> Соответствующая информация получается уполномоченным органом из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения.

<***> Запрашивается при наличии документа, подтверждающего согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно.